



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
Internet: <http://www.slglasnik.org>
E-mail: slglasnikrs@blic.net
slgl.finance@blic.net
slgl.oglasni@blic.net

Четвртак, 25. септембар 2008. године
БАЊА ЛУКА
Број 89 Год. XVII

Жиро-рачуни: НЛБ Развојна банка а.д.
Бања Лука 562-099-00004292-34
Volksbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
Нова бањалучка банка АД Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39

1797

На основу тачке 2. Амандмана XL на Устав Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 28/94), доносим

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О МУЗЕЈСКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Проглашавам Закон о музејској дјелатности, који је Народна скупштина Републике Српске усвојила на Двадесетој сједници, одржаној 4. јуна 2008. године - а Вијеће за заштиту виталног интереса Уставног суда Републике Српске, Одлуком број: УВ-2/08, од 11. септембра 2008. године, утврдило да Законом о музејској дјелатности нису повријеђени витални национални интереси конститутивног бошњачког народа.

Број: 01-020-1194/08
16. септембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Републике,
Др **Рајко Кузмановић**, с.р.

ЗАКОН

О МУЗЕЈСКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређују се услови и начин обављања музејске дјелатности, музејска грађа, оснивање, организација и начин рада музејских установа, руковођење и управљање музејским установама, Музејски савјет Републике Српске, стручни музејски радници, финансирање музејске дјелатности, те друга питања од значаја за музејску дјелатност.

Члан 2.

Музејска дјелатност у смислу овог закона је систематско истраживање, прикупљање, обрада, чување, стручна обрада, проучавање, заштита, излагање и публиковање музејске грађе.

Члан 3.

(1) Музејска дјелатност има задатак да музејску грађу, као дио националне и опште људске културне баштине, сачува, проучи и учини да буде доступна јавности.

(2) Субјекти музејске дјелатности у смислу овог закона дужни су да поштују међународно прихваћене документе музејске дјелатности и професије, као што је Статут Међународног савјета за музеје (ICOM), те Кодекс професионалне етике ICOM-а.

Члан 4.

(1) Музејска дјелатност је дјелатност од општег интереса за Републику Српску (у даљем тексту: Република).

(2) Музејску дјелатност обављају установе које поред дјелатности из члана 2. овог закона континуирано излажу и на други начин презентују музејску грађу.

Члан 5.

(1) Музејску дјелатност обављају: музеји, меморијални музеји, спомен подручја која се баве музејском дјелатношћу, музеји на отвореном, као и музејске спомен-куће (у даљем тексту: музејске установе), као и музејске збирке у саставу установа и других правних лица (у даљем тексту: збирка у саставу) који се баве музејском дјелатношћу у смислу овог закона.

(2) Музејске установе систематски истражују, прикупљају, обрађују, чувају, стручно заштићују, проучавају, излажу и публикују музејску грађу.

(3) Меморијални музеји и спомен подручја су значајна мјеста од посебног значаја који су у вези са историјом народа и културна добра од изузетног значаја за Републику.

(4) Музејска спомен-кућа је аутентичан амбијент одређеног вида градитељства који се тиче одређеног историјског периода, догађаја или личности.

(5) Музеј на отвореном је подручје са израженим елементима природних и радом створених вриједности као јединствене цјелине.

Члан 6.

(1) Рад музејских установа је јаван.

(2) Јавност рада остварује се нарочито: објављивањем програма истраживања и идејних пројеката путем научних и стручних публикација, књига, монографија, каталога и часописа, сталних и повремених изложби у земљи и иностранству.

(3) Ближе одредбе о остваривању јавности утврђују се статутом и другим општим актима музејских установа.

II - МУЗЕЈСКА ГРАЂА

Члан 7.

Под музејском грађом сматрају се:

а) производи природе:

1) минерали,

2) руде и

3) биљни и животињски свијет;

б) производи људског рада и духа:

1) оруђа,

2) оруђа,

3) одјевни и украсни предмети и други материјални производи кућне радиности и занатства,

4) умјетничка остварења и други духовни производи;

в) предмети, документи и друга свједочанства о појавама и процесима у друштву, животу и обичајима људских заједница, животу и дјелу истакнутих личности, историјским збивањима, културном, научном, политичком, економском, техничком развоју, као и други предмети који свједоче о развоју природе и друштва од праисторије до данас.

Члан 8.

(1) На музејску грађу која има значај културног добра примјењују се одредбе Закона о културним добрима ("Службени гласник Републике Српске", број 11/95), уколико овим законом није другачије одређено.

(2) Музејска грађа је у својини Републике.

Члан 9.

(1) Музејске установе прибављају музејску грађу сакупљањем на начин својствен појединим стручним дисциплинама, и то:

а) теренским истраживањем,

б) ископавањем,

в) откупом,

г) поклоном,

д) завјештањем,

ђ) насљеђивањем,

е) размјеном,

ж) легатом,

з) копирањем и

и) на друге начине.

(2) Завјештање и легат не могу се отуђити.

(3) Музејске установе прибављају музејску грађу по правилу на подручју за које су основане.

(4) Централне музејске установе прибављају музејску грађу са цијелог простора Републике, Босне и Херцеговине и осталих земаља.

Члан 10.

(1) Музејска грађа у оквиру музејске установе може се континуирано излагати и на други начин презентовати.

(2) Музејске установе и збирке у саставу према потреби могу као облике свога рада приредити изложбе и ван свог сједишта.

(3) Музеолошка изложба на музеолошки начин презентује одређену тему, период, догађај или личност.

(4) У оквиру сталне музејске поставке стручно се обрађују, заштићују и чувају, а изузетно и прибављају музејски материјали, а ради попуњавања поставке.

(5) Музејску збирку чини скуп истородног или разнородног музејског материјала.

(6) Музејску збирку могу да чувају установе, предузећа и појединци.

(7) Музејска збирка може бити доступна јавности само ако је претходно стручно обрађена и на стручни начин изложена.

Члан 11.

(1) Музејске установе и збирке у саставу воде документацију о музејској грађи.

(2) Музејска грађа и музејска документација штите се као културно добро и на њих се примјењују прописи о заштити културних добара.

(3) Музејска документација садржи податке о музејским предметима који су потребни за њихову стручну обраду, идентификацију, одређивање поријекла и стања у којем су прибављени, процјену вриједности, а ради увида у стање музејске грађе.

(4) Музејске установе и збирке у саставу дужне су да омогуће увид у музејску грађу и музејску документацију свим заинтересованим правним и физичким лицима ради њене научне и стручне обраде и публикације.

(5) Министар просвјете и културе (у даљем тексту: министар), на приједлог Музејског савјета Републике Српске (у даљем тексту: Музејски савјет), доноси правилник о утврђивању услова и начина остваривања увида у музејску грађу и музејску документацију.

Члан 12.

(1) Ради употпуњавања музејске грађе и цјелине збирке, музејске установе могу размјењивати музејску грађу међусобно и са архивима, библиотекама и другим установама из области културе.

(2) Размјена музејске грађе може се обавити на основу одобрења директора, а уз прибављено мишљење Музејског савјета и сагласност оснивача.

(3) Музејске установе не могу давати и размјењивати јединствене и ријетке примјерке, као ни предмете који су на основу Закона о културним добрима утврђени као културно добро од изузетног и великог значаја.

Члан 13.

(1) Музејске установе могу повјерити музејску грађу на чување другим музејским установама у складу са Законом о културним добрима.

(2) Музејска установа може примити на трајно или привремено чување и излагање музејску грађу, ако је чување и излагање те грађе са природом и дјелокупом њеног рада и ако је може сигурно чувати.

(3) Министар на приједлог Музејског савјета доноси правилник о нормативима и стандардима о смјештају музејске грађе.

Члан 14.

(1) Музејске установе и збирке у саставу дужне су да сваких пет година изврше попис музејске грађе.

(2) У поступку пописивања музејске грађе утврђују се број и стање музејских предмета, степен њихове општености, документованост сваког предмета и мјере заштите.

(3) Министар доноси правилник о начину пописа музејске грађе, на приједлог Музејског савјета.

III - МУЗЕЈСКЕ УСТАНОВЕ

Члан 15.

(1) Према својој дјелатности, музејске установе могу бити:

а) општег типа за више тематских подручја и

б) посебне - специјализоване.

(2) Музејске установе општег типа обављају дјелатност која се може истовремено односити на историју, културу, народно стваралаштво, природу, привреду и друге области одређеног подручја.

(3) Посебне - специјализоване музејске установе обављају дјелатност која се односи на поједине групе науке, умјетности, привреде, здравственог просвјештивања народа, на одређене историјске епохе и догађаје, као и на живот и рад појединих организација или историјских личности (природњачки музеји, археолошки музеји, етнографски музеји, војни музеји, меморијални музеји, спомен подручја која се баве музејском дјелатношћу, музеј књижевности, музеј просвјете, музеј савремене умјетности, музеј историје, музеј науке и технике и сл.).

(4) Музејске установе својом дјелатношћу обухватају одговарајућа подручја за која су основане.

(5) Према надлежности, музејске установе могу бити:

а) централне,

б) матичне (музејске установе којима је на основу рјешења министра утврђен статус матичности) и

в) локалне (чији је оснивач град или општина, а немају статус матичности).

Члан 16.

Као централне музејске установе за обављање музејске дјелатности у Републици постоје:

- а) Музеј Републике Српске и
- б) Музеј савремене умјетности Републике Српске.

Члан 17.

(1) Музејске установе повезују се у музејску мрежу, која се заснива на друштвеној потреби да цјелокупно подручје Републике буде систематски обухваћено музејском дјелатношћу путем опшних и посебних - специјализованих музејских установа.

(2) Начин и критеријуме за повезивање музејских установа у музејску мрежу Републике прописује министар, на приједлог Музејског савјета.

(3) Влада Републике Српске (у даљем тексту: Влада) утврђује мрежу музејских установа у Републици.

Члан 18.

У оквиру својих дјелатности музејске установе могу се бавити издавачком, услужном и продајном дјелатношћу у складу са важећим законским прописима.

IV - ОСНИВАЊЕ И ПРЕСТАНАК РАДА МУЗЕЈСКИХ УСТАНОВА

Члан 19.

(1) Музејску установу могу основати Република, град и општина, као и друга правна и физичка лица у складу са овим законом и Законом о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07).

(2) Централне музејске установе оснива Република.

Члан 20.

(1) Музејска установа може се основати и почети да ради ако:

- а) је утврђен дјелокруг рада музејске установе;
- б) поседује фонд музејског материјала који по значају и обиму може задовољити потребе ради којих се музеј оснива и
- в) ако су обезбијеђени:
 - 1) материјални,
 - 2) смјештајни и
 - 3) кадровски и други услови за оснивање и рад музејске установе које обезбијеђује оснивач у складу са овим законом.

(2) У погледу простора оснивач мора обезбиједити зграду у којој ће бити смјештена музејска установа, која има:

- а) изложбени простор за сваку збирку,
- б) депоје за смјештај музејске грађе,
- в) рестаураторско-конзерваторску радионицу и
- г) радне просторије за стручне и друге раднике.

(3) Министар доноси рјешење којим утврђује испуњеност услова за оснивање и почетак рада музејске установе.

(4) Министар, на приједлог Музејског савјета, доноси правилник о нормативима и стандардима за музејску дјелатност.

Члан 21.

(1) Музејске установе уписују се у Регистар музеја, који води Министарство просвјете и културе (у даљем тексту: Министарство).

(2) Министар, на приједлог Музејског савјета, доноси правилник о садржају и начину вођења Регистра музеја.

Члан 22.

(1) Оснивач, уз претходно прибављено мишљење Музејског савјета, може донијети одлуку о престанку рада музејске установе.

(2) Одлука мора да садржи одредбе о даљој бризи и заштити музејске грађе и музејске документације.

Члан 23.

(1) Музејске установе дужне су да воде улазну књигу, књигу инвентара и картотеку музејске грађе.

(2) Министар доноси правилник о садржају и начуну вођења улазне књиге, књиге инвентара и картотеке музејске грађе.

V - МАТИЧНОСТ У МУЗЕЈСКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 24.

(1) Матичност у музејској дјелатности је организовани облик стручног дјеловања унутар мреже музејских установа у Републици, а спроводе је матичне музејске установе.

(2) Матичне музејске установе дјелују тако да омогућавају јединственост стручног приступа музејском раду, стручну помоћ и стручни надзор над радом музејских установа.

(3) Услови за утврђивање матичности прописују се Правилником о нормативима и стандардима за музејску дјелатност.

(4) Министар, на приједлог Музејског савјета, доноси рјешење којим утврђује или укида статус матичности музејске установе.

(5) Статус матичних музеја имају централне музејске установе и музејске установе за које је рјешењем министра утврђено да имају статус матичности.

VI - РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ МУЗЕЈСКОМ УСТАНОВОМ

Члан 25.

Организација и управљање музејском установом уређује се у складу са Законом о систему јавних служби.

Члан 26.

(1) Директор музејске установе:

- а) представља,
- б) заступа и
- в) одговоран је за законитост рада музејске установе.

(2) Статутом музејске установе утврђују се услови за избор директора.

(3) Директоре централних музејских установа именује и разрјешава Влада на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

(4) Директоре музејских установа којима је на основу рјешења министра утврђено да имају статус матичности на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције именује министар.

(5) Директоре музејских установа којима није утврђен статус матичности, а чији је оснивач град, односно општина, именује скупштина града, односно општине, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Члан 27.

Директор:

а) је одговоран за материјално-финансијско пословање музејске установе,

б) предлаже план и програм рада музејске установе,

в) доноси акт о систематизацији радних мјеста уз претходну сагласност Министарства,

г) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом,

- д) предлаже управном одбору опште акте,
- ђ) извршава одлуке управног одбора,
- е) покрене дисциплински поступак и изриче дисциплинске мјере радницима у првостепеном поступку,
- ж) на крају сваке календарске године, а и по налогу надлежних, подноси Министарству извјештај о свом раду,
- з) предлаже пословник о раду стручног колегијума у чијем су саставу сви запослени кустоси и
- и) обавља и друге послове утврђене законом и статутом музејске установе.

Члан 28.

- (1) Управни одбор је орган управљања у музејским установама.
- (2) Број чланова управног одбора утврђује се актом о оснивању и не може бити мањи од три члана.
- (3) Запослени у музејској установи не могу бити чланови управног одбора.
- (4) Чланови управног одбора музејских установа именују се на период од четири године.
- (5) Након спроведеног поступка јавне конкуренције, а на приједлог Министарства, чланове управног одбора централних музејских установа именује Влада.
- (6) Чланове управног одбора музејских установа, којима је на основу рјешења министра утврђено да имају статус матичности, након спроведеног поступка јавне конкуренције, на период од четири године, именује министар.
- (7) Чланове управног одбора музејских установа којима није утврђен статус матичности, а чији је оснивач град, односно општина, именује скупштина града, односно општине, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Члан 29.

Управни одбор:

- а) уз сагласност оснивача доноси:
 - 1) статут,
 - 2) пословник о раду стручног колегијума,
 - 3) програме рада и развоја музеја и
 - 4) финансијски план;
- б) предлаже промјене у организацији рада музеја;
- в) разматра и усваја периодичне извјештаје о пословању и годишњи обрачун;
- г) доноси правилник о коришћењу властитих прихода у складу са законом и статутом установе;
- д) бира председника управног одбора и његовог замјеника;
- ђ) доноси пословник о свом раду;
- е) рјешава приговоре и жалбе на одлуке директора;
- ж) на крају сваке календарске године, а и по налогу, подноси министру извјештај о раду и
- з) обавља и друге послове који су му одређени законом и општим актима музејске установе.

VII - МУЗЕЈСКИ САВЈЕТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Члан 30.

- (1) Музејски савјет, као стручно тијело које врши стручне, савјетодавне и друге послове од интереса за обављање, развој и унапређивање музејске дјелатности, предлаже министру:
 - а) дугорочни програм рада и развоја музејске дјелатности на подручју Републике,
 - б) правилник о нормативима и стандардима за музејску дјелатност,

- в) правилник о утврђивању услова и начину остваривања увида у музејску грађу и музејску документацију,
- г) правилник о садржају и начину вођења Регистра музеја,
- д) правилник о начину пописа музејске грађе,
- ђ) правилник о садржају и начину вођења улазне књиге, књиге инвентара и картотеке музејске грађе,
- е) правилник о нормативима и стандардима о смјештају музејске грађе,
- ж) програм полагања стручних испита радника запослених у музејској струци,
- з) правилник о стицању музејских стручних звања у музејској струци и
- и) чланове комисије за полагање стручног испита и стицање стручних звања.
- (2) Као стручно и савјетодавно тијело, Музејски савјет:
 - а) доноси одлуку о смјештају музејске грађе у случају спора,
 - б) предузима мјере за спровођење међународних конвенција које се односе на музејску дјелатност,
 - в) формира стручне комисије за пружање стручне помоћи музејским установама за надзор над спровођењем прописа за вођење документације,
 - г) прати, анализира и утврђује постигнута остварења, као и стање у музејској дјелатности и предлаже мјере за њихово унапређивање и
 - д) обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима на захтјев надлежног министарства.

Члан 31.

- (1) Музејски савјет има пет чланова, од којих се бира председник Музејског савјета.
- (2) Министар доноси рјешење о именовању Музејског савјета, од којих три члана предлаже министар, а два члана предлаже Удружење музејских радника Републике.
- (3) Чланови Музејског савјета могу бити само најистакнутији стручњаци са највишим стручним и научним звањима из области музејске струке, различитих музејских профила из земље или иностранства.
- (4) Средства за рад Музејског савјета обезбјеђује Министарство приликом планирања буџетске године, а на основу планираних активности Музејског савјета за текућу годину.
- (5) Музејски савјет доноси пословник о свом раду.
- (6) Мандат чланова Музејског савјета је четири године и може се обнављати.

Члан 32.

- (1) Музејски стручни радници могу дјеловати кроз Музејско друштво Републике Српске и кроз друге видове организовања, у складу са Законом о удружењима и фондацијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 52/01 и 42/05).
- (2) Музејско друштво Републике Српске има право на финансијску подршку Министарства уколико су програми намијењени за рад и стручно усавршавање чланова удружења ради афирмације музејске струке.

VIII - СТРУЧНИ МУЗЕЈСКИ РАДНИЦИ

Члан 33.

- (1) Стручне послове музејске дјелатности обављају музејски радници који имају одговарајућу стручну спрему и стручно звање.
- (2) Стручни музејски радници дужни су да се у свом раду придржавају кодекса музејске струке, закона и других прописа којима се уређује обављање музејске дјелатности.

Члан 34.

(1) Музејска звања су:

- а) кустос, виши кустос и музејски савјетник и
- б) музејски педагог, виши музејски педагог и музејски педагог савјетник.

(2) Стручне послове у музеју обављају: документаристи, информатичари, конзерватори-рестауратори, библиотекар, архивисти, као и други стручњаци, зависно од потреба музеја.

(3) Помоћне стручне послове у музеју обављају: препаратори и виши препаратори, музејски техничари и виши музејски техничари, књижничари, архивски техничари и фотографи.

Члан 35.

Услови за стицање музејских звања су:

а) кустос: висока стручна спрема и положен стручни испит за кустоса,

б) виши кустос: пет година радног искуства у звању кустоса и објављени стручни радови од значаја за унапређивање музејске струке или академски степен магистра и три године проведене у звању кустоса,

в) музејски савјетник: десет година радног искуства у звању вишег кустоса и стручни или научни радови од нарочитог значаја за унапређивање музејске струке или доктор наука и три године радног искуства у звању вишег кустоса,

г) музејски педагог: висока стручна спрема и положен стручни испит за музејског педагога,

д) виши музејски педагог: пет година радног искуства у звању музејског педагога и стручни радови од значаја за унапређивање музејске педагогије или академски степен магистра и три године радног искуства у звању музејског педагога и

ђ) музејски педагог савјетник: десет година радног стажа у звању вишег музејског педагога и стручни или научни радови од нарочитог значаја за унапређивање музејске педагогије или научни докторат и три године радног искуства у звању вишег музејског педагога.

Члан 36.

Услови за обављање стручних послова у музеју су:

а) документариста и информатичар: висока стручна спрема и положен стручни испит,

б) конзерватор-рестауратор: висока стручна спрема, положен стручни испит и

в) библиотекар и архивиста: услови су прописани Законом о библиотечкој дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 52/01) и Законом о архивској дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 35/99).

Члан 37.

Запослени у музејским установама из члана 36. овог закона могу стицати виша звања ако испуњавају сљедеће услове:

а) виши документариста и виши информатичар: пет година радног искуства на пословима документаристе и информатичара у музејској струци и стручни радови од значаја за унапређивање музејске струке или академски степен магистра и три године проведене на пословима документаристе и информатичара у музејској струци,

б) документариста савјетник и информатичар савјетник: десет година радног искуства на пословима вишег документаристе и информатичара и стручни или научни радови од нарочитог значаја за унапређивање музејске струке или докторат наука и три године проведене на пословима вишег документаристе и информатичара у музејској струци,

в) виши конзерватор-рестауратор: пет година проведених на пословима конзерватора-рестауратора у музеј-

ској струци и стручни радови од значаја за унапређивање конзерваторско-рестаураторске струке или академски степен магистра и три године проведене на пословима рестауратора у музејској струци,

г) конзерватор-рестауратор савјетник: десет година проведених на пословима вишег конзерватора-рестауратора у музејској струци и научни радови од значаја за унапређивање конзерваторско-рестаураторске струке или докторат наука и три године проведене на пословима вишег конзерватора-рестауратора у музејској струци,

д) звање вишег библиотекара и библиотекара савјетника, вишег архивисте и архивског савјетника стичу запослени у музејским установама под условима прописаним Законом о библиотечкој дјелатности и Законом о архивској дјелатности.

Члан 38.

Услови за обављање помоћних стручних послова у музејима:

а) препаратор: средња стручна спрема и положен стручни испит за препаратора,

б) виши препаратор: виша стручна спрема и положен стручни испит за вишег препаратора или десет година радног искуства у звању препаратора и положен стручни испит за препаратора,

в) музејски техничар: средња стручна спрема и положен стручни испит за музејског техничара,

г) виши музејски техничар: виша стручна спрема и положен стручни испит за вишег музејског техничара или десет година радног искуства у звању вишег музејског техничара и положен стручни испит за вишег музејског техничара и

д) фотограф: средња стручна спрема и објављени радови у стручним музејским публикацијама.

Члан 39.

(1) Изузетно од члана 35. т. а) и г) и чл. 36. и 38. овог закона, у музејским установама и збиркама у саставу могу се запослити и лица која нису положила одговарајући стручни испит под условом да га положи у року од годину дана од дана заснивања радног односа.

(2) Лицима која не положи стручни испит престаје радни однос истеком рока у којем су били дужни да галоже.

Члан 40.

Министар, на приједлог Музејског савјета, доноси правилник о стицању музејских стручних звања.

Члан 41.

(1) Право на полагање стручног испита имају кандидати који испуњавају услове у погледу стручне спреме и потребно радно искуство предвиђено правилником о систематизацији радних мјеста.

(2) Полагање стручног испита, као и висина трошкова и начин плаћања прописује се Програмом полагања стручних испита радника запослених у музејској струци и Правилником о стицању музејских стручних звања.

(3) Министар, на приједлог Музејског савјета, доноси програм о полагању стручних испита.

IX - ФИНАНСИРАЊЕ МУЗЕЈСКЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 42.

Музејске установе средства за обављање дјелатности могу обезбиједити из:

- а) буџета,
- б) непосредно од корисника,
- в) продајом производа и услуга на тржишту,
- г) донаторством,
- д) спонзорством и

ђ) из других извора у складу са Законом о систему јавних служби.

Члан 43.

Финансијска средства за рад централних музејских установа обезбјеђују се из буџета Републике, из буџета Града Бања Лука и из властитих прихода, и то:

- а) из буџета Републике:
 - 1) плате и накнаде запослених,
 - 2) материјални трошкови,
 - 3) програмске активности,
 - 4) дио средстава за инвестиције,
 - 5) обезбјеђење средстава за осигурање музејске грађе и документације у оквиру музејских установа, као и простора у којима је смјештена, код осигуравајућег друштва за оне ризике и у обиму у којем је сагласан оснивач и
- б) дио средстава за откуп музејских експоната и музејске грађе може се обезбиједити из буџета Републике;
 - б) из буџета Града:
 - 1) дио програмских активности у складу са споразумом закљученим између Министарства и града,
 - 2) дио средстава за инвестиције и
 - 3) дио средстава за откуп музејских експоната и музејске грађе може се обезбиједити из буџета општине - Града;
 - в) остали трошкови финансирају се из прихода музеја.

Члан 44.

Финансијска средства за рад музејских установа којима је на основу рјешења министра утврђен статус матичности обезбјеђују се:

- а) из буџета Републике:
 - 1) плате и накнаде запосленима,
 - 2) дио програмских активности и дио средстава за инвестиције и
 - 3) рад матичне службе;
- б) из буџета општине:
 - 1) дио програмских активности,
 - 2) материјални трошкови,
 - 3) одржавање и средства за инвестиције,
 - 4) обезбјеђење средстава за осигурање музејске грађе и документације у оквиру музејских установа и збирки у саставу, као и простора у којима је смјештена, код осигуравајућег друштва за оне ризике и у обиму у којем је сагласан оснивач и
 - 5) средства за откуп музејских експоната и музејске грађе могу се обезбиједити из буџета општине - града;
 - в) остали трошкови финансирају се из прихода музеја.

Члан 45.

(1) Музејске установе своје програмске активности са предрачунима трошкова потребних за њихову реализацију достављају најкасније до краја октобра текуће године Министарству, односно надлежним службама у општини или граду.

(2) Захтјев мора садржавати финансијске показатеље из чл. 43. и 44., уз материјални доказ о учешћу евентуално других субјеката у пројекту.

(3) Музејска установа мора обезбиједити гаранцију од општине или града и од Министарства у вези са испуњавањем финансијских обавеза према захтјеву и те податке мора доставити општини или граду и Министарству.

(4) Централне музејске установе и музејске установе којима је на основу рјешења министра утврђен статус матичности дужне су да сачине годишњи извјештај о приходима и расходима.

Члан 46.

Министар након увида у материјалне доказе о учешћу других субјеката у финансирању пројекта, на приједлог стручних служби, утврђује које ће пројекте, односно дијелове пројеката финансирати средствима буџета Републике и доноси рјешење о томе.

X - НАДЗОР НАД РАДОМ МУЗЕЈА

Члан 47.

Управни надзор над радом музејских установа врши Министарство.

Члан 48.

(1) Министар именује комисију која врши стручни надзор над радом централних музејских установа.

(2) Комисија има пет чланова и именује се из реда стручних лица из области музејства, с тим да чланови комисије не могу бити из реда запослених лица централне музејске установе која је предмет стручног надзора.

(3) Стручни надзор над радом музејских установа којима је на основу рјешења министра утврђен статус матичности врше централне музејске установе.

(4) Стручни надзор над радом музејских установа чији је оснивач град, општина и друга правна или физичка лица, а немају статус матичности, врше музејске установе које имају утврђен статус матичности.

(5) Музејске установе дужне су да приликом надзора и контроле надлежним музејским установама доставе на увид све тражене податке.

Члан 49.

(1) Министарство врши надзор над реализацијом пројеката и намјенским коришћењем средстава која се обезбјеђују из буџета Републике.

(2) Музејске установе дужне су да након спроведене планиране активности доставе извјештај стручним службама Министарства.

(3) Министарство може извршити детаљну провјеру утрошка финансијских средстава и тражити додатна образложења, уколико је то потребно.

XI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

(1) Новчаном казном од 5.000,00 КМ до 15.000,00 КМ казниће се за прекршај музејска установа ако:

а) изврши размјену музејске грађе супротно одредбама овог закона,

б) почне да ради без рјешења Министарства о испуњењу услова за почетак рада,

в) не води прописану документацију у вези са музејском грађом и

г) не достави тражене податке и обавјештења матичним и централним музејским установама и Министарству.

(2) Новчаном казном од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ казниће се и одговорно лице у музејској установи за прекршај из става 1. овог члана.

XII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Постојеће музејске установе ускладиће своју организацију са одредбама овог закона у року од једне године од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 52.

(1) Радници музејских установа који немају положен стручни испит, а раде на радним мјестима за која су прописана стручна звања и положен стручни испит, дужни су да положи стручни испит у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

(2) Раднику који не положи стручни испит, који је прописан као услов, у року од годину дана од дана распоредивања на радно мјесто престаје радни однос.

(3) Од обавезе полагања стручног испита ослобађају се радници који су на пословима музејске струке за које је потребан положен стручни испит провели најмање 20 година рада.

Члан 53.

Након конституисања испитних комисија, полагање стручних испита, као и стицање музејских звања, моћи ће се обављати само у Републици Српској и Босни и Херцеговини.

Члан 54.

(1) Министар ће именовати чланове Музејског савјета у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.

(2) Уколико Удружење музејских радника не предложи два члана Музејског савјета у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона, министар ће именовати и та два члана у Музејски савјет.

(3) Музејски савјет обавезан је да се конституише у року од 30 дана од дана именовања.

Члан 55.

Влада ће у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона донијети одлуку о мрежи музејских установа Републике Српске (члан 17. овог закона).

Члан 56.

Министар ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети:

а) правилник о утврђивању услова и начину остваривања увида у музејску грађу и музејску документацију (члан 11. овог закона),

б) правилник о нормативима и стандардима о смјештају музејске грађе (члан 13. овог закона),

в) правилник о начину пописа музејске грађе (члан 14. овог закона),

г) правилник о нормативима и стандардима за музејску дјелатност (члан 20. овог закона),

д) правилник о садржају и начину вођења Регистра музеја (члан 21. овог закона),

ђ) правилник о садржају и начину вођења улазне књиге, књиге инвентара и картотеке музејске грађе (члан 23. овог закона),

е) правилник о стицању музејских стручних звања (члан 41. овог закона) и

ж) програм полагања стручних испита радника запослених у музејској струци (члан 41. овог закона).

Члан 57.

Ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о музејској дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 35/99).

Члан 58.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-883/08
4. јуна 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

1798

На основу члана 7. став 1. тачка 8. Устава Републике Српске и чл. 15, 26. и 183. и члана 187. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 79/07), Народна скупштина Републике Српске, на Двадесет другој сједници, одржаној 17. септембра 2008. године, донијела је сљедећу

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЈЕНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

За замјеника генералног секретара Народне скупштине Републике Српске именован је господин Марко Аћић.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1434/08
17. септембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

1799

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 51. став 1., чл. 92. и 183. и члана 187. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број 79/07), а након разматрања Извјештаја Комисије за избор и именовање, Народна скупштина Републике Српске, на Двадесет другој сједници, одржаној 17. септембра 2008. године, донијела је сљедећу

ОДЛУКУ

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ТРГОВИНУ И ТУРИЗАМ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

У Одбору за трговину и туризам Народне скупштине Републике Српске разрјешава се дужности члана Одбора:

1. Мухарем Мурселовић.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1437/08
17. септембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

1800

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 17. став 6., члана 51. став 1., чл. 92. и 183. и члана 187. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број 79/07), а након разматрања Извјештаја Комисије за избор и именовање, Народна скупштина Републике Српске, на Двадесет другој сједници, одржаној 17. септембра 2008. године, донијела је сљедећу

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ТРГОВИНУ И ТУРИЗАМ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

У Одбор за трговину и туризам Народне скупштине Републике Српске изабран је:

1. Адиб Ђозић.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1438/08
17. септембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.